



# **CODICE ETICO**

## **Gruppo Ilpea**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28 febbraio 2020

# INDICE

## Sommario

<b>SCOPO DEL CODICE ETICO.....</b>	<b>3</b>
<b>1.PRINCIPI GENERALI E RELAZIONI CON LE PARTI INTERESSATE.....</b>	<b>4</b>
1.1 <i>Legge e regolamenti.....</i>	4
1.2 <i>Correttezza e Trasparenza.....</i>	4
1.3 <i>Corruzione ed etica aziendale.....</i>	4
4	
1.4 <i>Qualità dei prodotti.....</i>	4
1.5 <i>Salute e sicurezza sul luogo di lavoro e sull'ambiente.....</i>	4
1.6 <i>Trasparenza e registrazioni contabili.....</i>	4
1.7 <i>Riservatezza e Privacy.....</i>	5
<b>2.RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI, LE ASSOCIAZIONI E LE COMUNITÀ LOCALI.....</b>	<b>6</b>
2.1 <i>Autorità e Pubbliche istituzioni.....</i>	6
2.2 <i>Organizzazioni politiche e Unione sindacale.....</i>	6
2.3 <i>Comunità locali .....</i>	6
<b>3. RAPPORTI CON I FORNITORI E I CLIENTI.....</b>	<b>7</b>
3.1 <i>Fornitori.....</i>	7
3.2 <i>Clienti.....</i>	7
<b>4. RELAZIONI CON I DIPENDENTI .....</b>	<b>8</b>
4.1 <i>Sviluppo e protezione delle risorse umane.....</i>	8
<b>5. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO.....</b>	<b>9</b>
5.1 <i>Obbligo di conoscere il Codice.....</i>	9
5.2 <i>Il valore del codice.....</i>	9

## **SCOPO DEL CODICE ETICO**

L'intero GRUPPO INDUSTRIE ILPEA (di seguito "Ilpea" o "Gruppo") opera in oltre 30 stabilimenti in 5 continenti in tutto il mondo.

Il presente Codice Etico (di seguito "Codice"):

1. Stabilisce i valori e i principi di comportamento che guidano la condotta del Gruppo;
2. Dichiara gli impegni e le aspettative del Gruppo nei confronti di tutte le parti;
3. Fornisce orientamenti per i dipendenti e per tutti coloro che lavorano per conto del Gruppo.
4. Spiega il ruolo dell' "Organismo di Vigilanza";
5. Fornisce orientamenti in caso di domande e preoccupazioni.

Il Codice Etico è un documento di riferimento comune per tutti i manager e i dipendenti del Gruppo in tutto il mondo.

Si tratta di un documento di riferimento per tutte le diverse parti interessate: clienti, fornitori, appaltatori e partner commerciali, anche in base a disposizioni legali e contrattuali che regolano il rapporto con Ilpea.

## **1. PRINCIPI GENERALI E RELAZIONI CON LE PARTI INTERESSATE**

### **1.1 Legge e regolamenti**

Il rispetto della legge, dei regolamenti, delle disposizioni statutarie è un impegno e un dovere di tutto il personale Ilpea e caratterizza la condotta dell'intera organizzazione.

### **1.2 Correttezza e Trasparenza**

Le attività commerciali e aziendali di Ilpea sono effettuate in modo trasparente, onesto ed equo. Ilpea persegue il proprio successo commerciale sui mercati offrendo prodotti e servizi di qualità in condizioni di concorrenza, nel rispetto delle regole che tutelano la concorrenza leale.

### **1.3 Corruzione ed etica aziendale**

Ilpea non tollera corruzione o pratiche commerciali non etiche in nessuna forma.

Tutte le aziende Ilpea e i loro dipendenti si astengono dall'offrire, dare, esigere o ricevere tangenti o qualsiasi altra prestazione impropria/indebita.

Nello svolgimento delle sue attività Ilpea si batte per la protezione e la promozione dei diritti umani, dei principi di uguaglianza, della solidarietà, del ripudio della guerra, della protezione dei diritti civili e politici, sociali, economici e culturali.

### **1.4 Qualità dei prodotti**

Ilpea si impegna a rispettare il diritto dei consumatori di ricevere prodotti sicuri per la loro salute e integrità fisica e di ottenere informazioni complete sui prodotti loro offerti. Le procedure e i processi di produzione sono gestiti nel rispetto delle norme internazionali ISO 9001:2015 e IATF 16949:2016.

### **1.5 Salute e sicurezza sul luogo di lavoro e sull'ambiente**

Le attività dell'Ilpea devono essere svolte nel rispetto delle norme applicabili in materia di salute e sicurezza, di ambiente, di norme internazionali, di leggi e regolamenti, di pratiche amministrative e di politiche nazionali dei paesi in cui opera.

Il personale Ilpea, nell'ambito delle proprie responsabilità, deve operare attivamente nel processo di prevenzione dei rischi proteggendo la salute e la sicurezza di sé stesso, dei suoi colleghi e di terzi.

### **1.6 Trasparenza e registrazioni contabili**

La trasparenza contabile si fonda sull'uso di informazioni veritiere, accurate e complete che costituiscono la base per le voci nei libri contabili.

I manager e i dipendenti cooperano al fine di registrare correttamente e tempestivamente gli eventi operativi nei libri contabili.

È vietato comportarsi in modo da influire negativamente sulla trasparenza e sulla tracciabilità delle informazioni contenute nei rendiconti finanziari.

## **1.7 Riservatezza e Privacy**

Fatta salva la trasparenza delle attività svolte e gli obblighi di informazione imposti dalle disposizioni in vigore, Il personale Ilpea e Ilpea garantiscono la riservatezza richiesta dalle circostanze per ogni notizia di cui sono venuti a conoscenza a causa della loro funzione lavorativa.

Tutte le informazioni, conoscenze e dati acquisiti o trattati nel corso del proprio lavoro, appartengono a Ilpea e non possono essere utilizzati, comunicati o divulgati senza una specifica autorizzazione nel rispetto di procedure specifiche.

Ilpea garantisce che il trattamento dei dati personali all'interno delle sue società rispetti i diritti fondamentali nonché la dignità delle parti interessate, come previsto dalle disposizioni di legge in vigore.

I dati personali devono essere trattati in modo lecito ed equo e, in ogni caso, i dati raccolti e conservati sono solo quelli necessari per determinate finalità, esplicite e legittime.

I dati devono essere conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario ai fini della raccolta.

Ilpea si impegna inoltre ad adottare adeguate misure di sicurezza preventiva per tutte le banche, dati che memorizzano e conservano dati personali, al fine di evitare rischi di distruzione e perdite o di accesso non autorizzato o di trattamento non autorizzato.

## **2. RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI, LE ASSOCIAZIONI E LE COMUNITÀ LOCALI**

### **2.1 *Autorità e Pubbliche istituzioni***

Ilpea, il personale di Ilpea, così come collaboratori esterni le cui azioni possono in qualche modo essere riferite a Ilpea, devono avere comportamenti nei confronti della Pubblica Amministrazione caratterizzati da correttezza, trasparenza e tracciabilità.

Tali relazioni devono essere trattate esclusivamente da persone specificamente designate a tal fine, nel rispetto dei piani e delle procedure approvate.

È vietato fare, indurre o incoraggiare false dichiarazioni alle Autorità.

### **2.2 *Organizzazioni politiche e Unione sindacale***

Ilpea non fornisce alcun contributo diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti politici, movimenti, commissioni, organizzazioni politiche e sindacati, né ai loro rappresentanti e candidati.

### **2.3 *Comunità locali***

Ilpea si impegna a contribuire attivamente alla promozione della qualità della vita e dello sviluppo socioeconomico delle comunità in cui opera e allo sviluppo delle loro risorse e capacità umane, mentre svolge le proprie attività commerciali secondo norme compatibili con pratiche commerciali.

### **3. RAPPORTI CON I FORNITORI E I CLIENTI**

#### **3.1 Fornitori**

Ilpea si impegna a cercare fornitori e collaboratori esterni con professionalità adeguata e impegnata a condividere con gli stessi i principi e i contenuti del Codice.

Nei rapporti relativi alla fornitura di beni e/o servizi e alle collaborazioni esterne (compresi consulenti, agenti, ecc.), Ilpea adotterà metodi appropriati e obbiettivi di selezione, basati su criteri stabiliti e trasparenti.

La remunerazione da versare deve essere esclusivamente proporzionale ai servizi da prestare e descritta nel contratto e i pagamenti non sono consentiti a nessuna parte diversa dal contraente né in un paese terzo diverso da una delle parti o in cui il contratto deve essere eseguito.

I fornitori garantiranno che l'approvvigionamento di materiali in prodotti, parti o componenti forniti a Ilpea non contribuisca direttamente o indirettamente agli abusi dei diritti umani in zone a rischio di conflitto e di terrorismo.

#### **3.2 Clienti**

Ilpea persegue il proprio successo commerciale sui mercati offrendo prodotti e servizi di qualità in condizioni di concorrenza nel rispetto delle regole che tutelano la concorrenza leale.

## **4. RELAZIONI CON I DIPENDENTI**

### **4.1 Sviluppo e protezione delle risorse umane**

Le persone sono fondamentali per Ilpea.

La professionalità e l'impegno del management e dei dipendenti sono strategici per raggiungere gli obiettivi di Ilpea.

Ilpea si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del management e dei dipendenti creando condizioni di lavoro adeguate che favoriscano lo sviluppo della personalità e della professionalità.

Ilpea si impegna a rispettare pienamente le disposizioni legali e contrattuali applicabili e ad offrire pari opportunità a tutti i suoi dipendenti, assicurando che ciascuno di essi riceva un equo trattamento legale e salariale basato esclusivamente sul merito e sulla competenza, senza discriminazioni di alcun tipo:

- 1) adottare in qualsiasi situazione criteri di merito e di capacità (e comunque strettamente professionali) in tutte le decisioni riguardanti le risorse umane;
- 2) selezionare, assumere, formare, compensare e gestire le risorse umane senza discriminazioni di alcun tipo;
- 3) creare un ambiente di lavoro che consenta la serenità di tutto il personale dell'Ilpea dove le caratteristiche personali o le credenze non diano luogo a discriminazioni.

### **4.2 Molestie o mobbing sul luogo di lavoro**

Ilpea rifiuta e vieta ogni forma di molestie o mobbing nei rapporti di lavoro personali sia all'interno che all'esterno del Gruppo.

Tali comportamenti sono tutti vietati, senza eccezioni.

È vietata qualsiasi forma di violenza o molestia, sia sessuale che basata sulla diversità personale e culturale.



## 5. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Il Codice è disponibile per il personale di Ilpea ed è pubblicato sul sito internet del Gruppo e sulla rete Intranet aziendale.

Ilpea promuove la messa a disposizione di tutti gli strumenti possibili per comprendere e chiarire l'interpretazione e l'attuazione del codice.

### 5.1. *Obbligo di conoscere il Codice*

Ciascuno del personale Ilpea è tenuto a conoscere i principi e i contenuti del Codice e dovrà:

1. astenersi da qualsiasi comportamento contrario a tali principi, contenuti e procedure;
2. selezionare con cura, a condizione che nell'ambito delle loro competenze, i loro collaboratori, e farli rispettare pienamente il codice;
3. esigere che i terzi che intrattengono relazioni con Ilpea confermino di conoscere il presente Codice;
4. riferire immediatamente ai propri superiori o all'organismo di appartenenza e/o all'OdV in Italia, eventuali osservazioni o informazioni fornite dalle parti interessate in merito a una possibile violazione o a qualsiasi richiesta di violazione del codice;
5. collaborare con l'OdV in Italia e con i servizi competenti secondo le procedure specifiche applicabili per accertare eventuali violazioni;
6. adottare tempestivamente misure correttive ogniqualvolta necessario e in ogni caso impedire qualsiasi tipo di ritorsione.

Al personale di Ilpea non è permesso condurre indagini personali, né scambiare informazioni, ad eccezione dei loro superiori.

Come stabilito nella Procedura di Whistleblowing, qualsiasi questione riguardante il Codice Etico può essere indirizzata all'O.d.V. (in Italiano "Organismo di Vigilanza" o Organismo di Vigilanza) all'indirizzo e-mail [odv@ilpea.com](mailto:odv@ilpea.com), e sarà trattata in conformità con la Procedura Whistleblowing (disponibile sul sito Internet di Ilpea e su Ilpea intranet).

### 5.2. *Il valore del codice*

Il rispetto delle norme del Codice è una parte essenziale degli obblighi contrattuali di tutti i dipendenti Ilpea ai sensi e conformemente alla legge applicabile.

Qualsiasi violazione dei principi e dei contenuti del Codice può essere considerata una violazione degli obblighi primari nei rapporti di lavoro o delle regole di disciplina e può comportare le conseguenze previste dalla legge, compresa la risoluzione del contratto di lavoro e il risarcimento dei danni derivanti da qualsiasi violazione.